

DDS Søndermark Gruppe

Bag Søndermarken 20, 2000 Frederiksberg C

CVR-nr. 30 14 31 91

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 26. februar 2019.



Mette Grønvold
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for DDS Søndermark Gruppe.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 26. februar 2019

Bestyrelse



Mette Grønvold
Bestyrelsesformand



Inge Poulsen
Gruppeleder



J Lildholdt
Jakob Lildholdt
Gruppekasserer


Ole Frej Alkilde
Menigt medlem



Pernille Fenger
Menigt medlem



Pernille Helms
Menigt medlem



Thomas Sandholdt
Menigt medlem




Dorte-Munk Petersen
Leder i Bestyrelsen



Niels Søren Ravn
Leder i Bestyrelsen



Andreas Dalsgaard
Ung i Bestyrelsen



Julie Sjøholm
Ung i Bestyrelsen

Fuldmagt for Årsrapport 2018

Ole Frej Alkilde giver herved fuldmagt til:

Øvrige bestyrelsesmedlemmer for DDS Søndermark Gruppe
Bag Søndermarken 20
2000 Frederiksberg

Fuldmagten giver hermed den resterende bestyrelse, på vegne af DDS Søndermark Gruppe, at godkende og underskrive Årsrapporten for 2018 i perioden 1/1/2019 til 31/3/2019, hvor jeg er bortrejst.

Sted/dato:

Valby

2/11-18

Ole Frej Alkilde

Bestyrelsesmedlem, Ole Frej Alkilde

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Bestyrelsen i DDS Søndermark Gruppe

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DDS Søndermark Gruppe for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. februar 2019

Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jan Tønnesen
statsautoriseret revisor
mne9459

Foreningsoplysninger

Foreningen

DDS Søndermark Gruppe
Bag Søndermarken 20
2000 Frederiksberg C

CVR-nr.: 30 14 31 91
Stiftet: 17. januar 2007
Hjemsted: Frederiksberg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Mette Grønvold, Bestyrelsesformand
Inge Poulsen, Gruppeleder
Jakob Lildholdt, Grøppekasserer
Ole Frej Alkilde, Menigt medlem
Pernille Fenger, Menigt medlem
Pernille Helms, Menigt medlem
Thomas Sandholdt, Menigt medlem
Dorte-Munk Petersen, Leder i Bestyrelsen
Niels Søren Ravn, Leder i Bestyrelsen
Andreas Dalsgaard, Ung i Bestyrelsen
Julie Sjøholm, Ung i Bestyrelsen

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at drive spejdergruppe samt have en spejderhytte, hvor der ydes fritidsaktiviteter for alle interesserede samt udlejning af spejderhytte.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 612.663 kr. mod 541.495 kr. sidste år. Resultatet udgør -1.386.033 kr. mod -532.338 kr. sidste år.

Udviklingen skal sammenholdes med, at den Søndermark Natur- og Fritidshytte i 2018 er fuldt ibrugtaget, samt ledelsen på baggrund af ny aftale om brugsret med Frederiksberg kommune og DDS Søndermark Gruppe har foretaget ændring af regnskabsmæssigt skøn vedrørende afskrivning af ejendomme. Afskrivningsperioden er ændret til, at brugsretten af grunden udløber i 2044 og ejendommen afskrives således over 30 år fremfor før 50 år.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DDS Søndermark Gruppe er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Ændring i regnskabsmæssige skøn

Der er foretaget ændring af regnskabsmæssigt skøn vedrørende afskrivning af grunde og bygninger. Afskrivningsperioden for bygninger er ændret til, at brugsretten for grunden udløber i 2044. Ejendommen afskrives således over 30 år fremfor før, 50 år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter modtaget tilskud fra offentlige myndigheder, medlemskontingenter samt deltagerbetaling til ture.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostningsførte kurser til foreningens frivillige og spejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Kapitalkonto

Kapitalkontoen udviser foreningens formue.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	Budget 2019 kr. (ej revideret)	2018 kr.	2017 kr.
1 Nettoomsætning	757.000	612.663	541.495
2,3,4 Andre eksterne omkostninger	<u>-685.000</u>	<u>-491.086</u>	<u>-595.251</u>
Bruttoresultat	72.000	121.577	-53.756
5 Personaleomkostninger	-52.000	-51.877	-41.223
6 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-696.141</u>	<u>-1.451.558</u>	<u>-435.389</u>
Driftsresultat	-676.141	-1.381.858	-530.368
7 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-4.000</u>	<u>-4.175</u>	<u>-1.970</u>
Årets resultat	<u>-680.141</u>	<u>-1.386.033</u>	<u>-532.338</u>
Forslag til resultatdisponering:			
Disponeret fra overført resultat	<u>-680.141</u>	<u>-1.386.033</u>	<u>-532.338</u>
Disponeret i alt	<u>-680.141</u>	<u>-1.386.033</u>	<u>-532.338</u>

Balance 31. december

Aktiver		2018	2017
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver			
8	Grunde og bygninger	16.732.605	18.129.627
9	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	105.306	159.842
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>16.837.911</u>	<u>18.289.469</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>16.837.911</u>	<u>18.289.469</u>
Omsætningsaktiver			
10	Andre tilgodehavender	<u>11.500</u>	<u>202.000</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>11.500</u>	<u>202.000</u>
	Likvide beholdninger	<u>316.714</u>	<u>32.867</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>328.214</u>	<u>234.867</u>
	Aktiver i alt	<u>17.166.125</u>	<u>18.524.336</u>

Balance 31. december

Passiver		2018	2017
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital			
11	Kapitalkonto	17.051.405	18.437.438
	Egenkapital i alt	17.051.405	18.437.438
Hensatte forpligtelser			
12	Andre hensatte forpligtelser	16.125	16.125
	Hensatte forpligtelser i alt	16.125	16.125
Gældsforpligtelser			
13	Anden gæld	98.595	70.773
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	98.595	70.773
	Gældsforpligtelser i alt	98.595	70.773
	Passiver i alt	17.166.125	18.524.336

Noter

	Budget 2019 kr. (ej revideret)	2018 kr.	2017 kr.
1. Nettoomsætning			
Medlemskontingent	220.000	218.401	183.451
Lokaletilskud	245.000	140.994	178.227
Aktivitets-/medlemstilskud	54.000	53.360	56.580
Andre offentligt tilskud	113.000	70.000	29.137
Deltagerbetaling mv.	80.000	91.400	91.200
Diverse indtægter	45.000	38.508	2.900
	757.000	612.663	541.495
2. Salgsomkostninger			
Arrangementer og aktiviteter	40.000	23.984	36.717
Ture og lejre	143.000	129.511	181.078
	183.000	153.495	217.795
3. Lokaleomkostninger			
Lokaleleje/hytteleje	80.000	48.224	90.764
Varme og el	55.000	42.080	40.405
Vand	3.000	2.616	2.170
Ejendomsskat og forsikring	20.000	18.724	17.901
Vedligeholdelse	80.000	16.059	23.122
Rengøring	111.000	72.939	79.141
Alarm service	12.000	22.478	14.019
	361.000	223.120	267.522
4. Administrationsomkostninger			
Mindre nyanskaffelser	40.000	25.930	34.346
Kontingenter	52.000	50.627	45.230
Diverse administrationsomkostninger	49.000	23.491	28.239
Diverse omkostninger	0	14.423	2.119
	141.000	114.471	109.934

Noter

	Budget 2019 kr. (ej revideret)	2018 kr.	2017 kr.
5. Personaleomkostninger			
Kurser	52.000	51.877	41.223
	52.000	51.877	41.223
6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver			
Afskrivning på bygninger	643.087	1.397.022	381.511
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	53.054	54.536	53.878
	696.141	1.451.558	435.389
7. Øvrige finansielle omkostninger			
Andre finansielle omkostninger	4.000	4.175	1.970
	4.000	4.175	1.970
8. Grunde og bygninger			
Kostpris 1. januar 2018		19.259.665	18.882.571
Tilgang i årets løb		0	377.094
Kostpris 31. december 2018		19.259.665	19.259.665
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018		-1.130.038	-748.527
Årets af-/nedskrivninger		-1.397.022	-381.511
Af- og nedskrivninger 31. december 2018		-2.527.060	-1.130.038
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018		16.732.605	18.129.627

Noter

	31/12 2018 kr.	31/12 2017 kr.
9. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2018	274.529	241.426
Tilgang i årets løb	0	33.103
Kostpris 31. december 2018	274.529	274.529
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	-114.687	-60.809
Årets af-/nedskrivninger	-54.536	-53.878
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	-169.223	-114.687
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	105.306	159.842
10. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	11.500	202.000
	11.500	202.000
11. Kapitalkonto		
Kapitalkonto 1. januar 2018	18.437.438	18.592.682
Årets overførte overskud eller underskud	-1.386.033	-532.338
Tilgang ved tilførsel af aktiver	0	377.094
	17.051.405	18.437.438
12. Andre hensatte forpligtelser		
Hensatte forpligtelser	16.125	16.125
	16.125	16.125

Noter

	31/12 2018 kr.	31/12 2017 kr.
13. Anden gæld		
Skyldigt lokaltilskud	86.195	70.773
Hensat betaling af lodsedler	12.400	0
	98.595	70.773